

Externe Stellenausschreibung

Die Bildungs- und Kultur gGmbH sucht eine

Aufsichtskraft (m/w/d) für das Museum Burg Brome

Wir bieten ab sofort eine Stelle auf geringfügiger Beschäftigungsbasis mit 8 Std./Woche an. Diese Position ist unbefristet.

Ihre Aufgaben:

Allgemeine Tätigkeiten

- Aufsicht in allen frei zugänglichen Bereichen der Museen
- Kontrolle der Zutrittsbereiche und Überwachung der Einhaltung der Verhaltensregeln
- Empfang und Orientierungshilfe
- Beantwortung einfacher Fragen über das Museum und die Ausstellungen
- Verkauf von Eintrittskarten und im „Museumsshop“ geführten Artikeln
- Besucherstatistik
- Unterstützung der Museumsleitung bei der Durchführung von Veranstaltungen wie z.B. Ausstellungseröffnungen, Aktivtage etc.

Sonderaufgaben

- Jährliche Inventur
- Kassenführung und -abrechnung
- In Absprache mit der Museumsleitung ggf. einfache hausmeisterliche Tätigkeiten in der Ausstellung/ dem Gebäude

Was Sie mitbringen:

- Hohes Maß an Kundenorientierung
- Bereitschaft zur überwiegenden Arbeitszeit an Wochenenden und Feiertagen
- Bereitschaft, sich in die spezifischen Arbeitsanforderungen eines Museums einzuarbeiten
- Verständnis für Abrechnungs- und Kassenwesen

Wir bieten:

- Eine verantwortungsvolle Aufgabe
- Bei einer 5-Tage-Woche tarifvertraglich vereinbarte 30 Tage Erholungsurlaub
- Weiterbildungsmöglichkeiten sowie Mitarbeiterabbatte

Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Fragen richten Sie bitte an Dr. Christian Karl Frey, Leiter Museum Burg Brome,
unter 0172 8281 865.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen schicken Sie bitte **per E-Mail** an
Bewerbungen@bz-gifhorn.de