

Externe Stellenausschreibung

Die Bildungs- und Kultur gGmbH sucht eine

Reinigungskraft (m/w/d)

Wir bieten ab 01.12.2024 eine Teilzeitstelle mit 23Std./Woche an. Diese Stelle ist unbefristet und beläuft sich auf eine 6-Tage-Woche.

Ihre Aufgaben:

- Reinigung und Pflege von Böden, Flächen, Fenstern, Vitrinen und sanitären Anlagen der zugewiesenen Räumlichkeiten unter Beachtung der gesetzlichen Vorgaben des Infektionsschutzgesetzes (IfSG) und der Lebensmittelhygieneverordnung (HACCP) und der Vorschriften des Unfallschutzes
- Wechsel und Auffrischung von Hygieneprodukten (zum Beispiel Wechsel der Handtücher, Seifenbehälter auffüllen, Austausch von Hygiene-Einwegprodukten)
- Umweltschonender und sorgsamer Umgang mit Materialien und Gerätschaften
- Information der Leitung über notwendige Einkäufe
- Bei Bedarf Erledigung des Abwaschs nach (Groß-) Veranstaltungen, Ausstellungseröffnungen etc.
- Bei Bedarf Teilnahme an Besprechungen
- Sauberhalten des Putzraumes, des Putzmaterials sowie der Putzschränke
- Bei Bedarf Kehren der Abstell- und Geräteräume
- Inspektion und Dokumentation der Reinigung, Dokumentation von Mängeln
- Einhalten der Hygienestandards

Was Sie mitbringen:

- Zuverlässigkeit, sorgfältiges Arbeiten, Belastbarkeit, Selbständiges Arbeiten
- Kenntnisse über Reinigungschemikalien und-Mittel
- Einhalten von Vorgaben des Infektionsschutzgesetzes (IfSG)
- Einhalten von Vorschriften des Unfallschutzes
- Beachtung des umweltschonenden und sorgsamen Umgangs mit Materialien und Geräten
- Berufserfahrung mindestens 2 Jahre

Wir bieten:

- Eine angemessene Vergütung und eine Jahressonderzahlung in Anlehnung an den TVöD, Entgeltgruppe E2
- Bei einer 6-Tage-Woche tarifvertraglich vereinbarte 36 Tage Erholungsurlaub
- Zusätzliche betriebliche Altersversorgung
- Weiterbildungsmöglichkeiten sowie Mitarbeiterrabatte

Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Fragen richten Sie bitte an Herrn Heinrich Eckstedt, Hausmeister gGmbH unter 05371 9459-831.

Bewerbungsschluss für die externe Ausschreibung ist der **06.11.2024**.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen schicken Sie bitte **per E-Mail** an
Bewerbungen@bz-gifhorn.de